



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

IE ALUMNI ASSOCIATION: MISIÓN

Promover una relación permanente entre los miembros de la comunidad de IE, facilitando una plataforma generadora de oportunidades de negocio, empleo y conocimiento con el objetivo de impulsar el desarrollo personal y profesional de nuestros alumnos y antiguos alumnos, acorde con los principios y valores de IE.

IE CLUBS

Los IE Clubs son agrupaciones voluntarias de personas que han cursado alguno de los diferentes programas de grado y postgrado de IE y que se asocian libremente como forma de mantenerse en contacto entre sí al objeto de facilitar las relaciones entre ellos.

Las iniciativas para la creación de un IE Club serán propuestas a la Alumni Association por sus promotores, con el fin de que esta compruebe que son acordes a los principios y normas que se incluyen en este manual.

Los IE Clubs deberán acreditar que su misión y objetivos concuerdan con la misión de IE Alumni Association y que promueven los intereses de IE, de sus alumnos actuales y antiguos alumnos, manteniendo una relación beneficiosa mutua.

Deberán, además, ser independientes de cualquier grupo político u organización pública o privada, civil o religiosa y funcionarán conforme a los valores éticos de IE reflejados en el Código Ético.

IE CLUBS NOMBRES Y CATEGORÍAS

Nombres de los IE Clubs

Todos los IE Clubs tendrán la denominación de "IE [...] Club". La nomenclatura de club será en inglés. Podrán considerarse excepciones a éste regla por el Alumni Association.

Categorías de IE Clubs

Los IE Clubs están divididos en dos tipos On Campus (aquellos que realizan sus actividades en el Campus de Madrid) y Off Campus (aquellos que realizan sus actividades fuera del Campus de Madrid).

Además, Los IE Clubs están clasificados en 4 categorías:

- Clubes Geográficos
 - Chapters
- Clubes de Área Funcional
- Clubes Sectoriales
- Clubes de Afinidad

No podrán existir dos o más clubes con la misma misión o con intereses que se solapen en cualquiera de las categorías.



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

IE Clubs Geográficos

Se define como IE Club Geográfico aquel club cuyas actividades involucren a los alumnos y antiguos alumnos que tengan relación con una zona geográfica determinada.

Cada Club Geográfico puede estar, a su vez, integrado por uno o varios Chapters, siendo cada Chapter, el nombre la ciudad donde se desarrollen sus actividades.

Los Chapters de los clubes Geográficos localizados en Madrid y los clubs funcionales (aquellos cuyas actividades gira en torno a un área funcional de IE), sectoriales (aquellos cuyas actividades gira en torno a un sector específico) y de afinidad (aquellos cuyas acciones están relacionadas con el ocio y actividades no académicas), se registrarán por el manual de clubes On Campus. El resto de Chapters, así como todos los Clubs Off Campus se registrarán de acuerdo a las normas expresadas en este manual.

Todos los representantes de los Chapters serán representantes del Club Geográfico General, no pudiendo existir un representante independiente para administrar el Club.

FUNCIONES DE LOS IE CLUBS

- Fomentar un espíritu de LEALTAD y COMPROMISO hacia el IE
- PONER EN CONTACTO a alumnos actuales y antiguos alumnos entre ellos y con el IE.
- Cultivar el compromiso de los alumnos actuales/antiguos alumnos en los IE Clubs
- Estimular el negocio, la investigación intelectual y el LIFELONG LEARNING entre los alumnos actuales/antiguos alumnos y con las comunidades académicas y empresariales, mediante conferencias educativas, debates o presentaciones de empresas tanto online como offline.
- Organizar programas y eventos que representen al IE, diseñados para promover la REPUTACIÓN DE IE en el área de interés o región de los Clubs.
- Cultivar la amistad y hermandad entre los alumnos actuales/antiguos alumnos y sus familiares y amigos, mediante programas o actividades sociales o deportivas.
- Ayudar al IE a la hora de identificar, atraer y entrevistar a candidatos.
- Ayudar al IE en sesiones informativas, en ferias locales o internacionales, o eventos globales con sede en su región.
- Apoyar al IE en proyectos para RECAUDAR FONDOS y alentar a los antiguos alumnos a prestar APOYO FINANCIERO al IE, ya sea individualmente o a través de patrocinio o asociaciones empresariales.
- Organizar eventos enfocados a la CARRERA PROFESIONAL
- Donde sea factible, proporcionar información sobre OPORTUNIDADES DE PLACEMENT a los alumnos actuales/ antiguos alumnos
- Proporcionar un vínculo de comunicación entre alumnos actuales/ antiguos alumnos y el IE, para un flujo máximo de FEEDBACK así ayudar a IE Alumni Association a cumplir su misión.

IE CLUBS MEMBERSHIP

Membership

La pertenencia a los IE Clubs estará abierta a los alumnos actuales y antiguos alumnos de IE que deseen continuar su compromiso con el IE, promover sus valores y cultivar las buenas relaciones de los actuales/antiguos alumnos entre sí y con el IE. Asimismo podrán pertenecer al club los partners registrados (en el club de Partners) de los alumnos actuales.

IE ALUMNI ASSOCIATION

María de Molina 4, Madrid 28006 • +34 915689621 • alumni@ie.edu



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

Los Clubs perderán su reconocimiento si en su proceso de admisión o durante su funcionamiento, se discrimina por causa de género, raza, nacionalidad, cultura, creencias, raza, religión, orientación sexual o edad.

Para adquirir la condición de miembro de un club/chapter, será necesario registrarse en dicho club a través de <http://www.ie.edu/alumni>, acreditando reunir las condiciones necesarias para formar parte del mismo.

La Junta Directiva del Club podrá decidir la expulsión de cualquier miembro si considera que su conducta es contraria a los valores de IE y funciones que promueve el Club o que su pertenencia al mismo puede dañar la imagen del Club. Esta acción tendrá que ser previamente notificada y aceptada por IE Alumni Association.

Cuotas

No está permitido a los Clubs cobrar una cuota. Para más información sobre finanzas ver [Financiación de los IE Clubs](#)

Miembros de Honor

- Los IE Clubs podrán nombrar Miembros de Honor a personas destacadas por su colaboración con el club, previa aprobación de IE Alumni Association.
- Dicha condición podrá ser revocada por IE Alumni Association, atendiendo a circunstancias excepcionales.

Colaboradores

Según el criterio de los Representantes de cada IE Club, los alumnos actuales y/o antiguos alumnos podrán colaborar esporádicamente con el Club sin necesidad de ser miembros. Los colaboradores tendrán derecho de voto en relación al evento o cuestión del Club en la que hayan colaborado.

JUNTA DIRECTIVA DE LOS IE CLUBS OFF CAMPUS

Un Club sólido depende de un fuerte liderazgo. Los IE Clubs deberán tener representantes comprometidos, personas que dediquen tiempo para iniciar, organizar y promover una variedad de actividades que atraigan a los alumnos actuales y antiguos alumnos de IE y amigos en el área del Club, para formar la Junta Directiva del club.

Estructura de la Junta Directiva

Cada club elegirá una Junta Directiva de entre sus miembros.

La Junta Directiva deberá estar constituida en principio por un mínimo de dos miembros y un máximo de cuatro, denominados representantes. Estos representantes, deberán elegir a un Presidente entre ellos. La composición de la Junta Directiva, con indicación del Presidente y cargo correspondiente a los restantes representantes, será comunicada a IE Alumni Association

Excepcionalmente podrán admitirse juntas directivas constituidas por un único representante, si no se recibieran más candidaturas asumiendo el cargo o denominación de Presidente. Esta situación requerirá aprobación de IE Alumni Association.



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

Para información detallada del proceso de elección y duración de los cargos, ver [Anexo 2 Elecciones juntas directivas de los Clubs](#)

Destitución de los Representantes de los IE Clubs

IE Alumni Association tiene autoridad discrecional para destituir a un representante del club si considera que su conducta no es adecuada para representar al IE ante sus actuales y sus antiguos alumnos o que daña la imagen de IE.

Oficinas de IE

En el caso en que un chapter de un Club Geográfico y una Oficina de IE estén presentes en una misma región, deberán apoyarse mutuamente pero desempeñar su función independientemente. Para evitar cualquier tipo de confusión, la representación del club no se concederá al representante de la Oficina de IE, salvo casos excepcionales que se estudiarán caso por caso.

DEBERES DE LOS REPRESENTANTES DE LOS IE CLUBS

Los representantes de los Clubs deberán tener una estrecha colaboración con IE e IE Alumni Association para salvaguardar la misión del club y sus propósitos, asegurándose de que las actividades y eventos al servicio de los intereses de los alumnos actuales y antiguos alumnos se lleven a cabo. A título enunciativo, serán responsables de:

- Ser fuente primordial de contacto entre el Club y el IE Alumni Association, al igual que con otros miembros del IE Community.
- Promover la misión y valores de IE, así como el propósito de los IE Clubs.
- Estimular y reforzar la conciencia de IE.
- Organizar reuniones del club y eventos tales como actividades académicas, culturales, reuniones sociales y torneos y competiciones deportivas.
- Alentar a los miembros del club a participar activamente en los eventos y actividades del club.
- Gestionar las finanzas del Club y ayudar en la recaudación de fondos y/o en la obtención de patrocinios para eventos del Club.
- Representar y defender los intereses del Club.
- Identificar nuevos representantes y miembros potenciales.
- Desarrollar, planificar, ejecutar y controlar los objetivos del club.
- Atraer personas con experiencia y talento para apoyar el Club como ponentes, miembros y/o colaboradores del mismo.
- Tener en cuenta la política de protección de datos personales en relación a los miembros del Club o cualquier otra política que pueda ser aplicable para proteger y salvaguardar la identidad y el respeto de cualquier miembro de la comunidad IE.
- Ayudar a mantener actualizados los datos de los miembros de los clubes.
- Gestionar la página online del club/chapter en <http://www.ie.edu/alumni>, ayudando a mantener tanto la cantidad como la calidad de contenido.
- Promover que los miembros del Club utilicen la página online del mismo <http://www.ie.edu/alumnipara> (1) generar network, (2) compartir conocimiento, intereses y asesoramiento y (3) desarrollar la imagen del club.
- Administrar y revisar la cuenta de correo del Club (si es requerido), asegurándose de resolver cualquier cuestión.
- Se deberá informar a IE Alumni Association antes de planificar cualquier evento.



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

Los representantes podrán llevar a cabo estas obligaciones personalmente o delegarlas en cualquier miembro/s o voluntario/s del Club.

Los representantes deberán evitar cualquier conflicto de interés trabajando de manera profesional y ética, sin mezclar sus asuntos personales y comerciales con el desarrollo del Club.

FINANCIACIÓN IE CLUBS

Una vez establecidos, los IE Clubs deberán ser autosuficientes, si bien no podrán cobrar cuotas a sus miembros por pertenecer a los mismos.

Los Clubs si podrán cobrar cuota de inscripción para eventos y actividades específicas. En este caso, los Clubs deberán ofrecer una cuota de inscripción reducida para los alumnos y los miembros de la Asociación de Antiguos Alumnos de IE.

También podrán intentar captar fondos mediante patrocinio de sus actividades y solo ocasionalmente optar a ayudas de financiación (Ver [Anexo 1a](#))

La representación de los clubs deberá llevar una contabilidad ordenada de los ingresos y gastos de cada evento, e informar detalladamente a IE Alumni Association, quien si lo considera oportuno podrá requerir una auditoría de cuentas.

Todas las cuentas y gastos de los IE Clubs deberán ser aprobados previamente por IE Alumni Association y justificar su gasto con el recibo o factura correspondiente.

EVENTOS DE LOS IE CLUBS

A los IE Clubs se les anima a organizar diferentes eventos como conferencias, sesiones online, reuniones informales, viajes, etc.

El IE Club debe presentar una propuesta para cada evento a IE Alumni Association con un mínimo de 2 semanas de antelación a la fecha de celebración. Si IE Alumni Association lo considera adecuado a los fines del Club, proporcionará recursos administrativos para apoyar y llevar a cabo la actividad propuesta en los siguientes campos:

- Publicación del evento en la agenda online y/o redes sociales.
- Publicación del evento en las diferentes newsletters que distribuye al IE Alumni Association
- Distribución de las invitaciones por email a los miembros del club registrados en portal.ie.edu, así como a los alumni que se considere puedan estar interesados en el evento;

Según la clase de evento, los IE Clubs podrán pedir adicionalmente otro tipo de apoyo y recursos al IE Alumni Association, incluyendo planificación y organización. En este caso, la propuesta del evento deberá constar del nombre, tipo de evento/actividad, fechas propuestas, lugar propuesto, público objetivo, objetivos, y ponentes propuestos y deberá ser presentado como mínimo con 3 meses de antelación a la fecha del evento.

Después de cada evento, el club organizador deberá proporcionar a IE Alumni Association en las siguientes 2 semanas.

IE ALUMNI ASSOCIATION

María de Molina 4, Madrid 28006 • +34 915689621 • alumni@ie.edu



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

- Comunicado de prensa sobre el evento en inglés y español
- Fotos del evento
- Resumen de contabilidad del evento (ver anexo 3: Event Summary).

Los IE Clubs podrán:

- Evaluar el éxito del evento a través de una encuesta
- Enviar notas de agradecimiento si procede.
- Hacer un seguimiento de los nuevos asistentes.

RECURSOS DE LOS IE CLUBS

Uso de la identidad visual y la marca IE

El uso de la identidad visual y la marca IE en material promocional producido por los clubes, deberá ser aprobado previamente por IE Alumni Association. Todos los elementos que configuran el logo están especialmente diseñados y no deberán ser remplazados o sustituidos con otro tipo de fuente. Cada elemento en la identidad de IE es crítico y deberá ser utilizado sin ser alterado.

Logo del IE Club

A cada club se le asignará su logo oficial, el cual será utilizado por el club para sus comunicaciones. Se considera necesaria una política estricta en cuanto al uso del logo para asegurar la identidad visual y la marca de IE.

En el caso de los Clubes geográficos, todos los chapters usarán el logo del Club.

Email del IE Club

Los representantes de los IE Clubs podrán comunicarse por mail con todos los miembros del club registrados en portal.ie.edu, a través del mismo. Asimismo los IE Clubs podrán requerir su propia dirección de email, la cual será compartida por todos los representantes del club en cuestión, para el desarrollo de sus funciones. En el caso de los IE Clubs Geográficos, todos los chapters compartirán el mismo email del Club. Los emails de los Clubs tienen la nomenclatura de <clubname>[@ie.edu](mailto:clubname@ie.edu).

Redes Sociales

Los IE Clubs pueden decidir abrir grupos en diversas redes sociales (Facebook, LinkedIn, Xing, etc.), ajustándose a las directrices de IE incluidas en el [Anexo 3: Guía Social Media IE Clubs](#).

<http://www.ie.edu/alumni>

Es una plataforma que ayuda a la comunicación entre los miembros de la Comunidad IE: alumnos actuales, antiguos alumnos, profesores, empleados y otros destacados profesionales y empresas; y también da acceso a una amplia gama de contenido incluyendo fóruns, blogs, documentos, etc. Una nueva comunidad para un club puede ser creada por IE Alumni Association bajo petición. En este caso, será responsabilidad de los representantes del club asegurar la cantidad y calidad del contenido en el mismo.

IE CLUBS INACTIVOS

Si un Club está inactivo por un periodo de 6 meses, IE Alumni Association podrá contactar con sus representantes recordándoles sus deberes y obligaciones. Los representantes estarán obligados entonces a informar sobre sus próximas actividades e iniciativas. Si los representantes no proporcionan dicha información o el club continúa inactivo, IE Alumni Association decidirá qué acciones tomar, incluida la opción de cesarlos en sus cargos.

IE ALUMNI ASSOCIATION

María de Molina 4, Madrid 28006 • +34 915689621 • alumni@ie.edu



OFF CAMPUS CLUBS HANDBOOK

CANCELACIÓN DE LOS IE CLUBS

IE Alumni Association se reserva el derecho de disolver un IE Club o IE Club Chapter, si se encuentra inactivo por un periodo de tiempo considerable, si se violan los artículos de este documento o si resulta ser contrario a los principios y valores de IE.



ANEXO 1 : CUENTAS DEL CLUB

A) PATROCINIO

Propuestas de patrocinio, financieras o en especie, deberán ser previamente aprobadas por el Alumni Association.

En caso de que un Club tenga pensado contactar con algún patrocinador para cubrir los gastos de un evento, actividad o programa, y para asegurarse de que personas o empresas no sean contactadas en repetidas ocasiones, IE Alumni Association deberá ser informada con anterioridad a la propuesta de patrocinio. En el caso de proponer un plan de patrocinio significativo o estratégico, el IE Corporate Partners podrá decidir si involucrarse o no en el proceso.

Todos los patrocinios deberán ser recibidos y/o abonados directamente al IE. El IE repartirá debidamente las cantidades correspondientes a través de la Alumni Association.

B) SOLICITUD DE AYUDA DE FINANCIACIÓN DEL ALUMNI ASSOCIATION

Los clubes deberán tener en cuenta que no es posible subvencionar todos los eventos o actividades y por lo tanto los clubes no deberán contar con fondos del Alumni Association para la programación frecuente o gastos habituales. Los factores a tener en cuenta para determinar qué actividades pueden contar con fondos de IE Alumni Association son principalmente:

- Disponibilidad de otro tipo de financiación para el evento (cuota de participación, patrocinio).
- Tamaño del club
- Tipo de evento (lanzamiento, evento único)
- Alcance y número de asistentes
- Oportunidades específicas que el evento generará en un futuro, una participación mayor de los alumnos actuales y antiguos alumnos; efectos en su desarrollo personal y profesional.
- Oportunidades para conectar a los antiguos alumnos con el IE
- Logros del Club
- Los esfuerzos del club para conseguir patrocinio

Las solicitudes de financiación deberán enviarse al Alumni Association cumplimentando el documento de propuesta y financiación del evento (Ver Anexo 3: Event Briefing) y esperar su aprobación.



ANEXO 2 : ELECCIONES PARA LAS JUNTA DIRECTIVAS DE LOS CLUBS

La Junta Directiva de los clubs se renovará cada dos años.

Los miembros del club podrán auto-nominarse candidatos para ocupar los puestos disponibles cada dos años, o antes en caso de vacante. En este último caso se espera de un representante que decida dimitir antes del plazo de dos años, que asesore a IE Alumni Association en la valoración de los candidatos o presente un posible candidato a sucederle en el cargo hasta nuevas elecciones.

Tras recibir las candidaturas, IE Alumni Association podrá dar a los candidatos nominados la oportunidad de decidir si desean administrar el club colectivamente entre ellos y con los ya nombrados, siempre que en total no superen el número máximo de cuatro representantes; en otro caso, se celebrarán elecciones, para elegir entre los candidatos quien o quienes ocuparan los cargos vacantes.

Si es necesario convocar elecciones, el proceso electoral constará de los siguientes pasos:

- **Anuncio de elecciones:** este proceso se llevará a cabo por medio de los canales de comunicación que determine en cada caso IE Alumni Association.
- **Presentación de candidaturas:** Podrá presentarse todo aquel antiguo alumno que resida en dicho momento en la región del Chapter del Club Geográfico.
- **Revisión de candidaturas:** Todas las candidaturas deberán ser aprobadas por IE Alumni Association y además, en los IE Clubs Geográficos, por el IE Office de la región y el IE International Development Department.

IE Alumni Association, podrá rechazar una candidatura si considera que la conducta de la persona en cuestión ha sido contraria a los valores de IE o no es adecuada para servir de nexo de unión entre el IE y el Club, sus alumnos y antiguos alumnos.

1.- Designación de Candidatos: En este momento se presentarán los nombres de los candidatos junto con sus programas electorales.

2.- Elecciones: Durante el tiempo que estime razonable IE Alumni Association todos los alumnos y antiguos alumnos que estén residiendo en la región del Chapter del Club Geográfico podrán ejercer su derecho a votar, no pudiendo modificarse el voto una vez emitido.

El censo electoral de cada Chapter estará condicionado a la información de residencia que tenga IE Alumni Association en el momento del anuncio de las elecciones, no contando como censo aquellas personas que actualicen sus datos en dichas bases de datos después del anuncio de inicio del proceso electoral

3.- Designación de la nueva Junta Directiva: Ganarán las elecciones aquellos candidatos, hasta un máximo de cuatro, que hayan obtenido mayor puntuación. Comprobado qué candidatos han ganado las elecciones, se comunicarán las personas que forman la Junta Directiva del club.

ANEXO 3 : DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

1. New Club Proposal
2. Event briefing
3. Event summary
4. Guía Social Media IE Clubs

